

---

# Incluscol

## **Guide utilisateur**

## **Candidat scolarisé**

---

## Table des matières

---

<b>1. Généralités.....</b>	<b>3</b>
Objet du document.....	3
Prérequis et modalités d'accès à l'application.....	4
Connexion au compte Educonnect .....	4
<b>2. Saisie de la demande d'aménagements des épreuves.....</b>	<b>7</b>
Le candidat ne dispose pas d'aménagements sur le temps scolaire .....	8
Le candidat dispose d'aménagements sur le temps scolaire .....	11
Les aménagements de scolarité correspondent à mes besoins en matière d'examen .....	11
Les aménagements de scolarité ne correspondent pas à mes besoins en matière d'examen .....	13
<b>3. Suivi de la demande d'aménagements .....</b>	<b>16</b>
<b>4. Modalité de déconnexion.....</b>	<b>17</b>

## 1. Généralités

---

### 1.1 - Objet du document

Ce document a pour objet de fournir au candidat scolarisé, la procédure à suivre pour se connecter à Incluscol et faire une demande d'aménagements des épreuves des examens et concours

## 1.2 - Prérequis et modalités d'accès à l'application

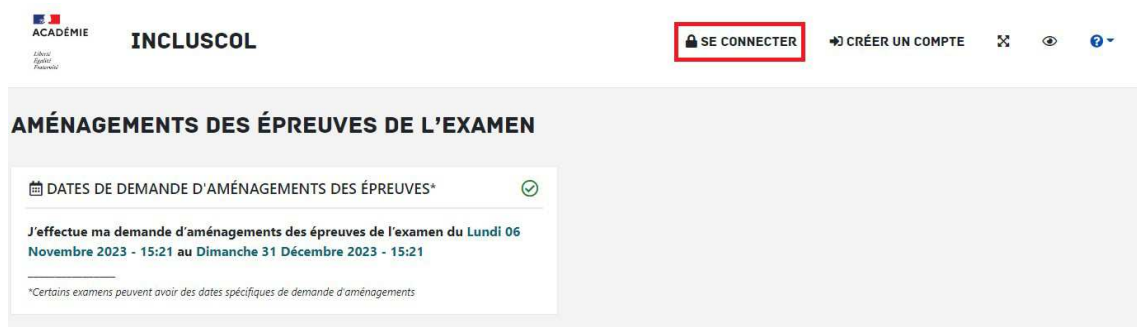
### 1.2.1 - Connexion

L'application Incluscol est accessible depuis le lien : <https://arenb.ac-besancon.fr/incluscol/>.

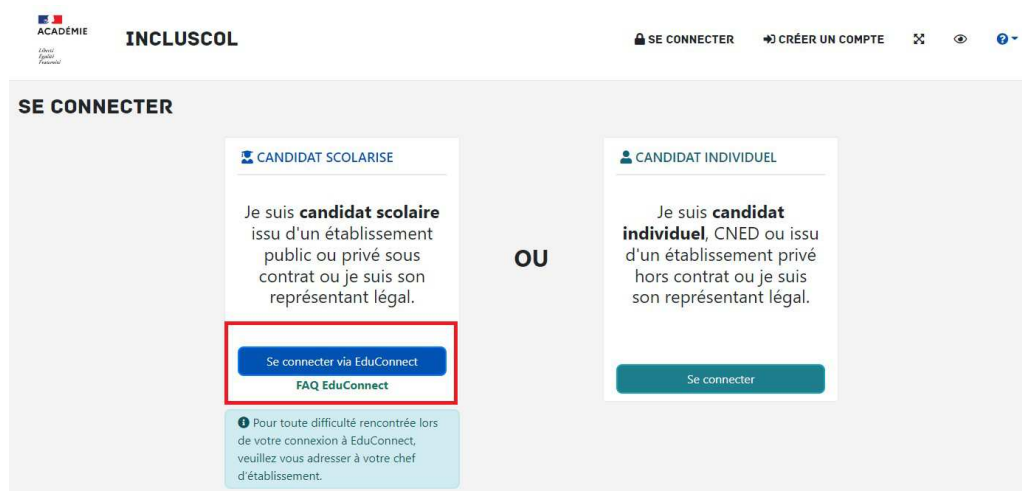
Le candidat scolarisé utilise son compte Educonnect pour se connecter à l'application.

#### 1.2.1.1 - Etapes de connexion :

➔ Cliquer sur le lien, la page d'accueil suivante s'affiche



➔ Cliquer sur le bouton « **Se connecter** », puis Cliquer sur le bouton « **Se connecter via EduConnect** »



Demande d'aménagements des épreuves des examens et concours

- Sur EduConnect, sélectionner le profil « **Elève** » ou « **Représentant légal** » pour les candidats mineurs et se connecter :



- Je me connecte avec mon compte Educonnect, en renseignant mon identifiant et mon mot de passe de connexion.

**Je me connecte avec mon compte ÉduConnect**

Identifiant Identifiant oublié? →

Identifiant au format p.nomXX


Mot de passe Mot de passe oublié? →

**Se connecter**

[Je n'ai pas de compte →](#)

ou

**Je me connecte avec FranceConnect**

 S'identifier avec FranceConnect

[Qu'est-ce que FranceConnect? ↗](#)

FranceConnect vous permet d'accéder à de nombreux services de l'État en utilisant un compte dont vous disposez déjà. Utilisez-le pour ÉduConnect !

➔ Si le représentant légal est connecté, il sélectionne le nom de l'enfant pour lequel la demande d'aménagement est faite

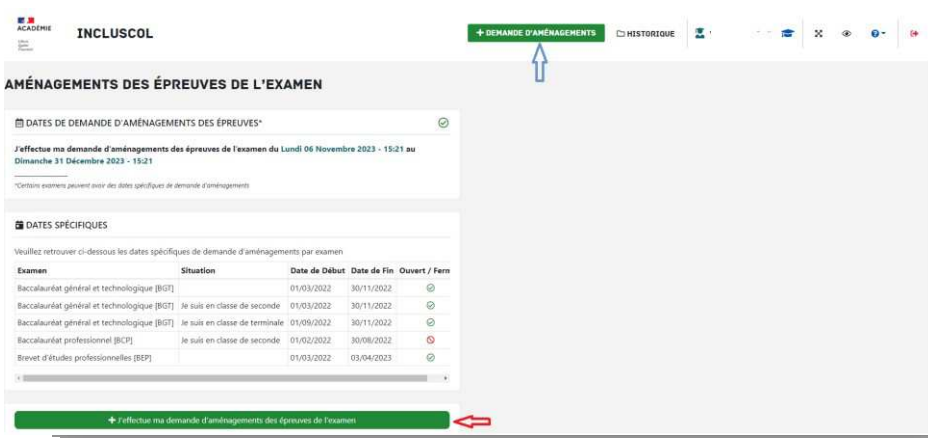


The screenshot shows the INCLUSCOL web application interface. At the top, there is a header with the 'ACADEMIE' logo, the 'INCLUSCOL' title, and links for 'SE CONNECTER' and 'CRÉER UN COMPTE'. Below the header, the main section is titled 'CONNECTION EDUCONNECT - SELECTION DE VOTRE ENFANT'. A message states: 'Veuillez sélectionner l'enfant pour lequel vous sollicitez une demande d'aménagements'. Below this message, there is a list of children's names, each preceded by a letter (N, E, etc.) and followed by a selection icon. The first child's name is partially visible as 'N. [nom]'.

Le candidat ou son représentant légal peut maintenant procéder à la saisie de la demande d'aménagement.

## 2. Saisie de la demande d'aménagements des épreuves

J'accède à la saisie de la demande d'aménagements en cliquant sur le bouton **+ DEMANDE D'AMÉNAGEMENTS** accessible dans la barre de menu de l'application ou en cliquant sur le bouton **+ J'effectue ma demande d'aménagements des épreuves de l'examen** situé en dessous du tableau « dates spécifiques »



**AMÉNAGEMENTS DES ÉPREUVES DE L'EXAMEN**

**DATES DE DEMANDE D'AMÉNAGEMENTS DES ÉPREUVES\***

J'effectue ma demande d'aménagements des épreuves de l'examen du Lundi 06 Novembre 2023 - 15:21 au Dimanche 31 Décembre 2023 - 15:21

\*Certains examens peuvent avoir des dates spécifiques de demande d'aménagements


**DATES SPÉCIFIQUES**

Veuillez retrouver ci-dessous les dates spécifiques de demande d'aménagements par examen

Examen	Situation	Date de Début	Date de Fin	Ouvert / Fermé
Baccalauréat général et technologique [BGT]		01/03/2022	30/11/2022	⊗
Baccalauréat général et technologique [BGT]	Je suis en classe de seconde	01/03/2022	30/11/2022	⊗
Baccalauréat général et technologique [BGT]	Je suis en classe de terminale	01/09/2022	30/11/2022	⊗
Baccalauréat professionnel [BCP]	Je suis en classe de seconde	01/02/2022	30/06/2022	⊗
Brevet d'études professionnelles [BEP]		01/03/2022	03/04/2023	⊗

**+ J'effectue ma demande d'aménagements des épreuves de l'examen**

➔ Sélectionner l'examen pour lequel je sollicite un aménagement d'épreuve.



**DEMANDE D'AMENAGEMENTS DES EPREUVES**

Accueil / demande d'aménagements

**EXAMEN**

Examen\* :

Sélectionner un examen

- Baccalauréat général et technologique [BGT]
- Baccalauréat professionnel [BCP]
- Brevet d'initiation aéronautique [BIA]
- Brevet de technicien [BT]
- Brevet de technicien supérieur [BTS]
- Brevet de technicien supérieur [BTS]

Demande d'aménagements des épreuves des examens et concours

- ➔ Répondre à la question à propos des aménagements sur le temps scolaire, en choisissant si je dispose ou non d'aménagements sur le temps scolaire

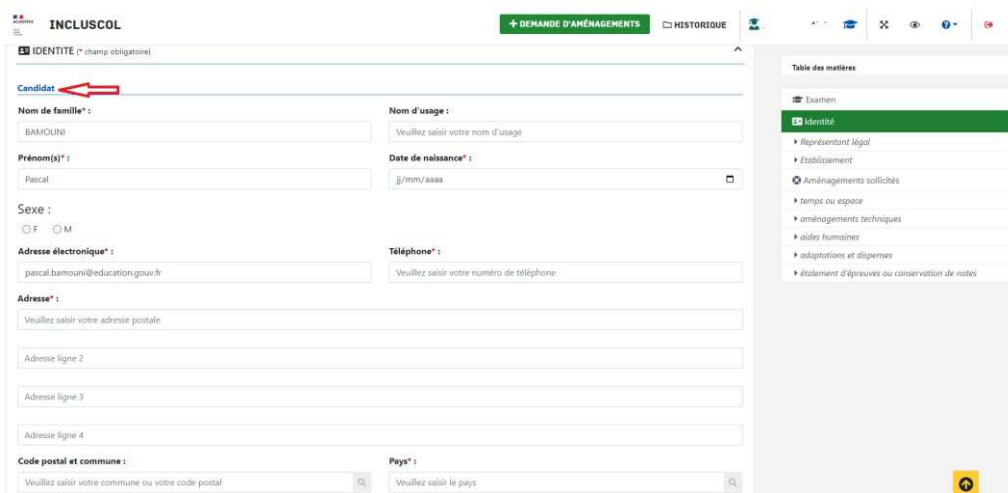
#### AMENAGEMENTS SUR LE TEMPS SCOLAIRE

- ☐ Je ne dispose pas d'aménagement sur le temps scolaire
- ☐ Je dispose d'aménagements sur le temps scolaire

### 2.1 - Le candidat ne dispose pas d'aménagements sur le temps scolaire

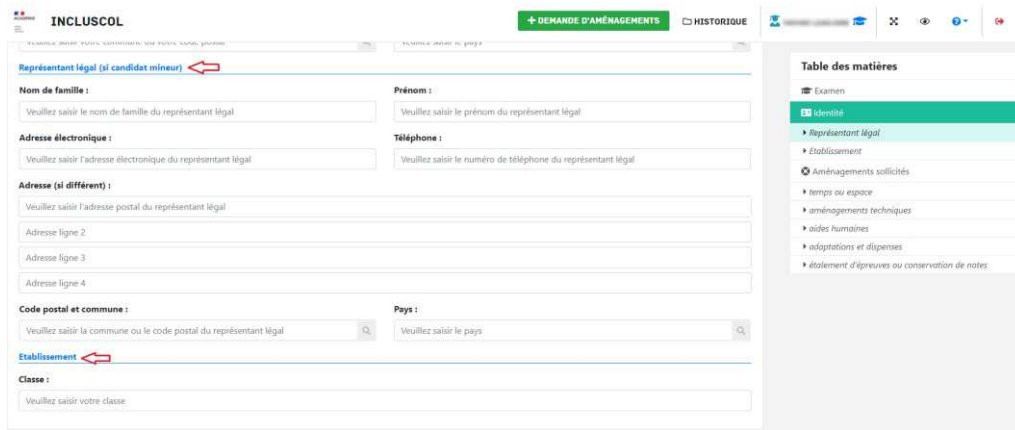
Je ne dispose pas d'aménagements sur le temps scolaire

- ➔ Je vérifie les informations d'identité « candidat », me concernant



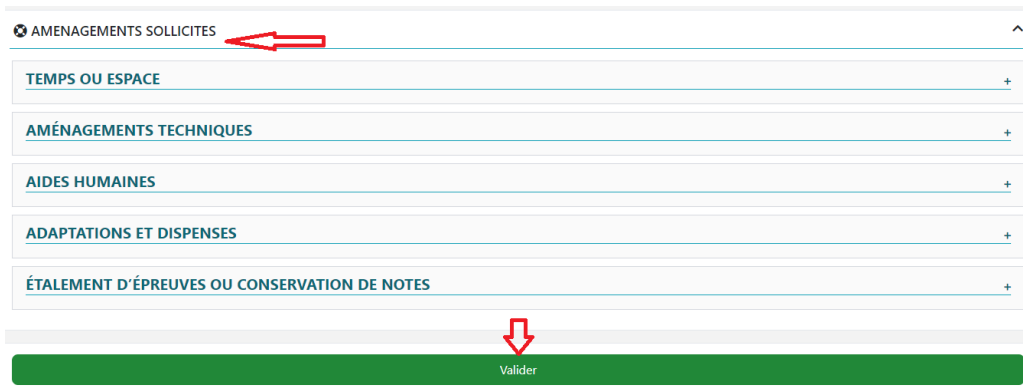
- ➔ Pour les candidats mineurs, renseigner les informations du « représentant légal »



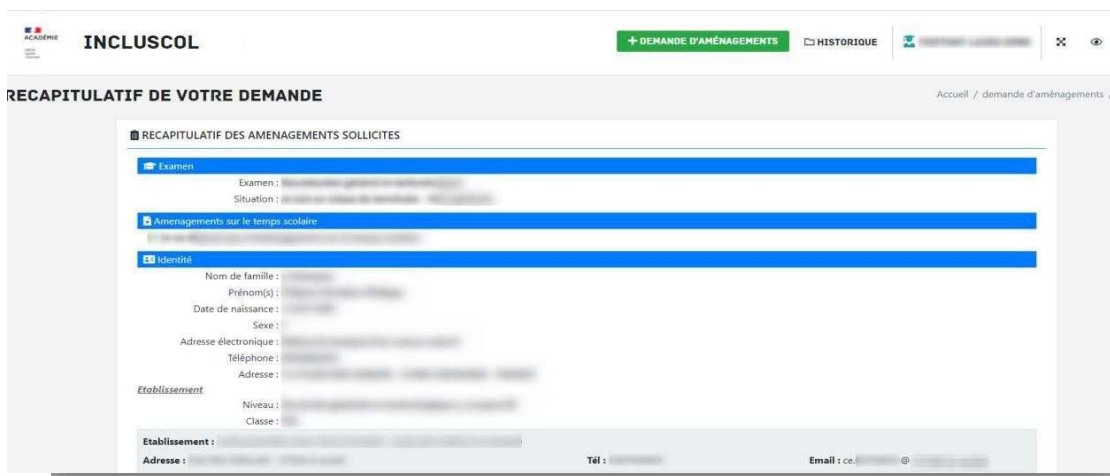


➔ Je sélectionne les aménagements souhaités, puis je clique sur le bouton **Valider** pour effectuer ma demande

- Pour accéder aux mesures d'aménagements souhaités, je clique sur la ou les catégories d'aménagements



➔ Un récapitulatif de ma demande s'affiche



➔ Pour valider ma demande, je dois :

- Vérifier les informations saisies et les corriger le cas échéant
- Cocher la case d'attestation de saisie correcte
- Cliquer sur le bouton « **Valider** »

Nombre d'aménagements d'examen sollicités (nombre d'aménagements cochés) :

☐ J'atteste que cette demande d'aménagements d'examen est faite par mes soins et en pleine responsabilité.

## 2.2 - Le candidat dispose d'aménagements sur le temps scolaire

Je dispose d'aménagements sur le temps scolaire :

- ➔ Préciser lesquels sont mis en place en cochant la case correspondante (PPS, PAI ou PAP),
- ➔ Préciser si mes aménagements correspondent à mes besoins en matière d'examen, en cochant la case correspondante

### AMENAGEMENTS SUR LE TEMPS SCOLAIRE

☐ Je ne dispose pas d'aménagement sur le temps scolaire

☒ Je dispose d'aménagements sur le temps scolaire

#### Aménagements mis en place

☒ PPS (Projet Personnalisé de Scolarisation)

☐ Mes aménagements de scolarité correspondent à mes besoins en matière d'examen

☐ Mes aménagements de scolarité ne correspondent pas entièrement à mes besoins d'aménagements en matière d'examen ou ma situation m'amène à demander d'autres aménagements

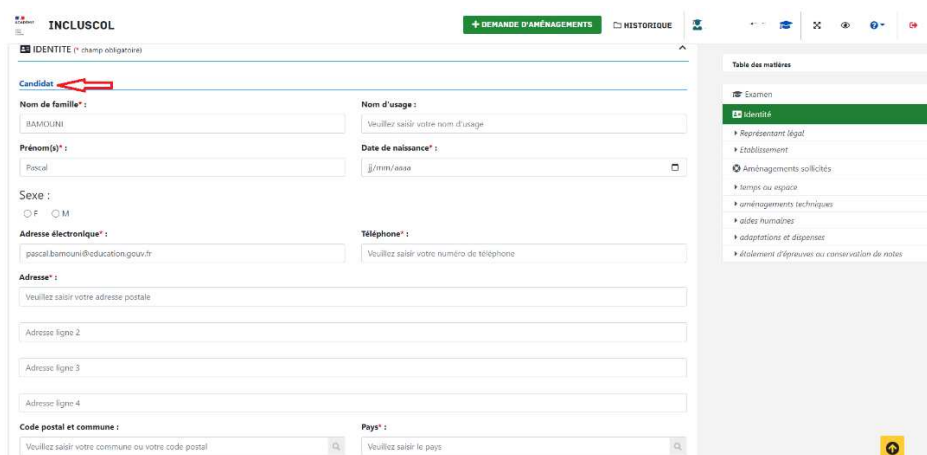
☐ PAI (Projet d'Accueil Individualisé)

☐ PAP (Plan d'Accompagnement Personnalisé)

### 2.2.1 - Les aménagements de scolarité correspondent à mes besoins en matière d'examen

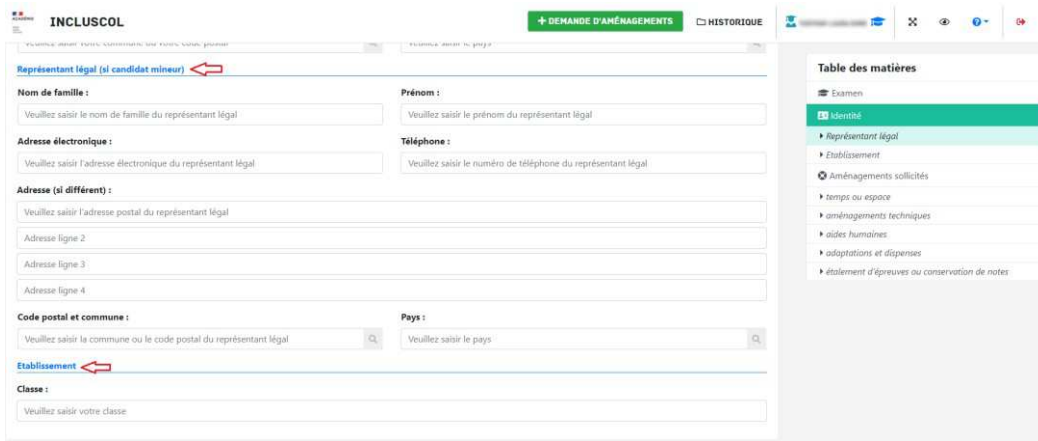
Mes aménagements de scolarité correspondent à mes besoins en matière d'examen

- ➔ Je vérifie les informations d'identité « candidat » me concernant



Demande d'aménagements des épreuves des examens et concours

➔ Pour les candidats mineurs, renseigner les informations du « représentant légal



The screenshot shows the 'INCLUSCOL' interface. At the top, there are buttons for '+ DEMANDE D'AMÉNAGEMENTS' and 'HISTORIQUE'. The main form is titled 'Représentant légal (si candidat mineur)' and contains several input fields: 'Nom de famille', 'Prénom', 'Adresse électronique', 'Téléphone', 'Adresse (si différent)' (with lines 1-4), 'Code postal et commune', and 'Pays'. Below these is the 'Etablissement' section with a 'Classe' field. A red arrow points to the 'Représentant légal' section, and another red arrow points to the 'Etablissement' section. On the right, a 'Table des matières' sidebar lists various exam-related topics.

➔ Un message m'informe que je serai contacté par mon chef d'établissement pour valider mes aménagements de scolarité dont je souhaite disposer pour l'examen

➔ Je clique sur le bouton « Valider »

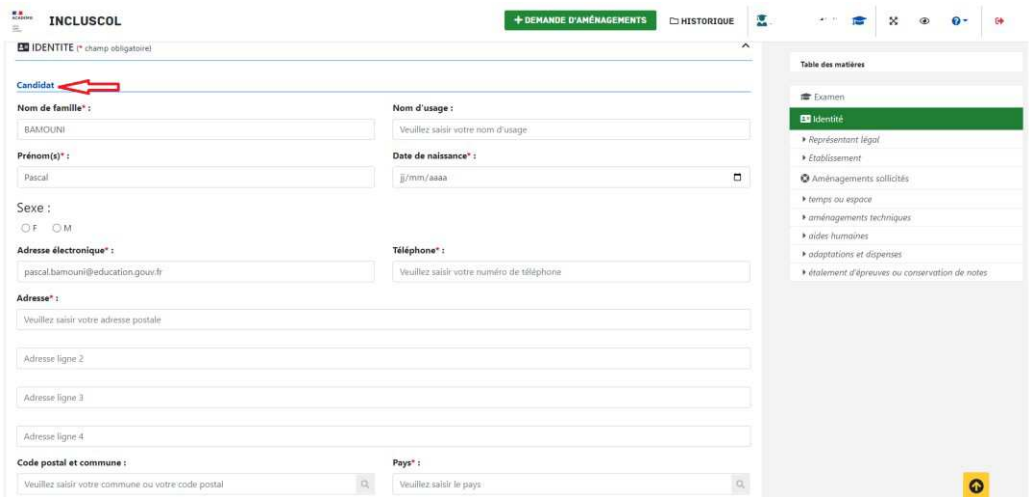


The screenshot shows the bottom of the form. It includes a text box for 'Nombre d'aménagements d'examen sollicités (nombre d'aménagements cochés)'. Below this is a checkbox with the text 'J'atteste que cette demande d'aménagements d'examen est faite par mes soins et en pleine responsabilité.' To the right of the checkbox is a red arrow pointing down. At the bottom, there are two buttons: 'Corriger' (red) and 'Valider' (green).

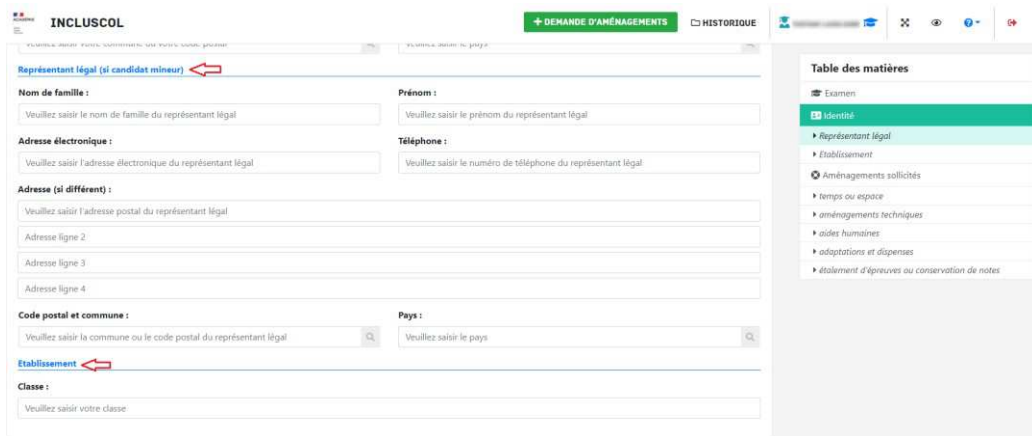
## 2.2.2 - Les aménagements de scolarité ne correspondent pas à mes besoins en matière d'examen

Mes aménagements de scolarité ne correspondent pas à mes besoins en matière d'examen

➔ Je vérifie les informations d'identité « candidat » me concernant

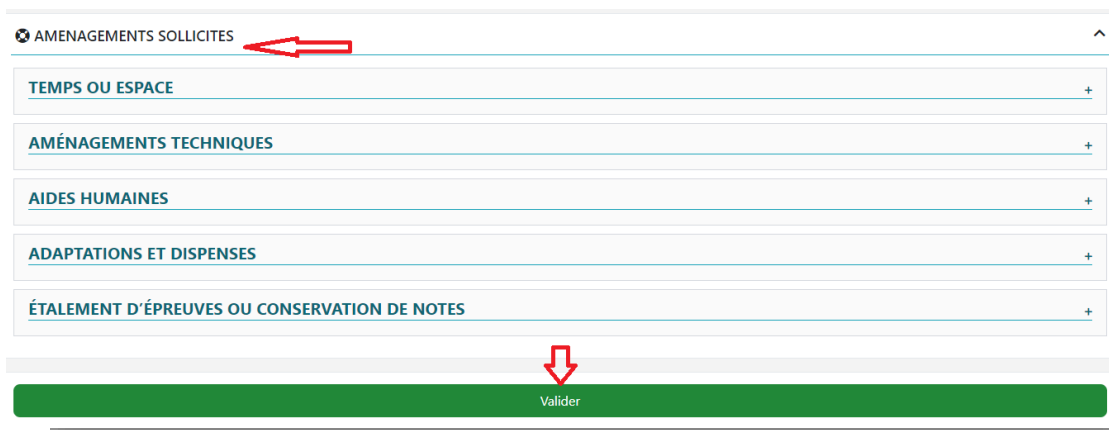


➔ Pour les candidats mineurs, renseigner les informations du « représentant légal »



Demande d'aménagements des épreuves des examens et concours

- ➔ Je sélectionne les aménagements souhaités, puis je clique sur le bouton **Valider** pour effectuer ma demande
- Pour accéder aux mesures d'aménagements souhaités, je clique sur la ou les catégories d'aménagements



AMENAGEMENTS SOLLICITES

TEMPS OU ESPACE +

AMÉNAGEMENTS TECHNIQUES +

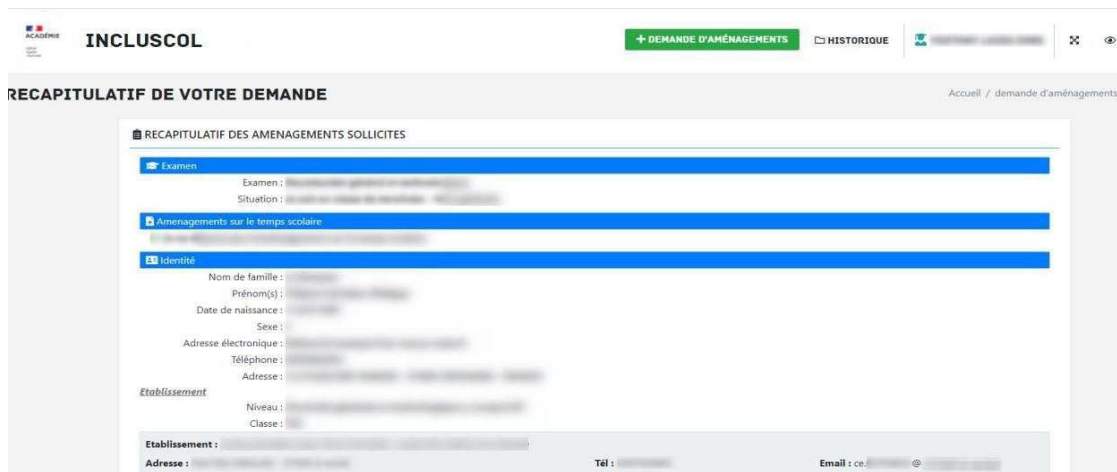
AIDES HUMAINES +

ADAPTATIONS ET DISPENSES +

ÉTALEMENT D'ÉPREUVES OU CONSERVATION DE NOTES +

Valider

- ➔ Un récapitulatif de la demande s'affiche



ACADÉMIE INCLUSCOL + DEMANDE D'AMÉNAGEMENTS HISTORIQUE

Accueil / demande d'aménagements /

RECAPITULATIF DE VOTRE DEMANDE

RECAPITULATIF DES AMENAGEMENTS SOLLICITES

Examen

Examen : [redacted]  
Situation : [redacted]

Aménagements sur le temps scolaire

Identité

Nom de famille : [redacted]  
Prénom(s) : [redacted]  
Date de naissance : [redacted]  
Sexe : [redacted]  
Adresse électronique : [redacted]  
Téléphone : [redacted]  
Adresse : [redacted]

Établissement

Niveau : [redacted]  
Classe : [redacted]

Établissement : [redacted]  
Adresse : [redacted] Tél : [redacted] Email : ce. [redacted]

➔ Pour valider ma demande, je dois

- Vérifier les informations saisies et les corriger le cas échéant
- Cocher la case d'attestation de saisie correcte
- Cliquer sur le bouton « Valider »

Nombre d'aménagements d'examen sollicités (nombre d'aménagements cochés) :

☐ J'atteste que cette demande d'aménagements d'examen est faite par mes soins et en pleine responsabilité.

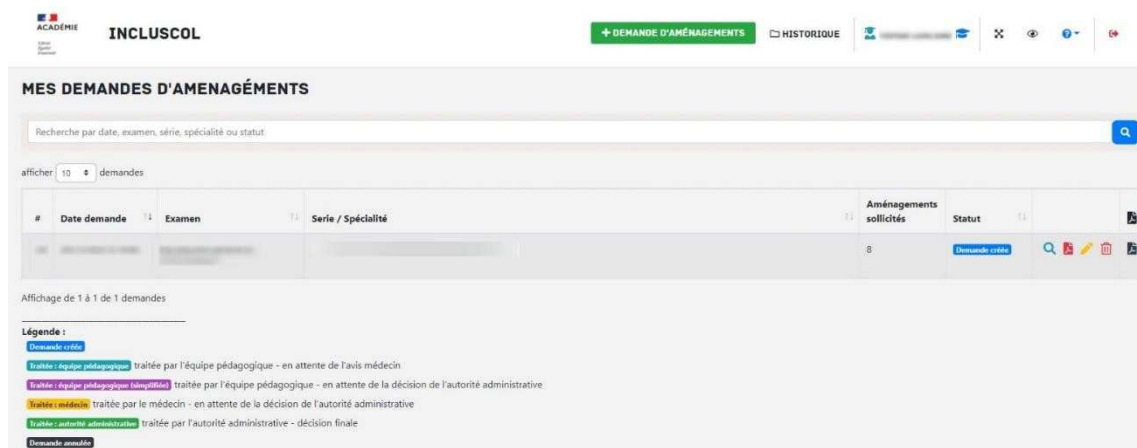
### 3. Suivi de la demande d'aménagements

Le récapitulatif de la demande d'aménagements est envoyé par mail au candidat ou à son représentant légal si le candidat est mineur (*adresses mail renseignées dans la partie « identité » de la demande*).

Le chef d'établissement reçoit également un exemplaire du récapitulatif

Le récapitulatif doit être transmis à mon chef d'établissement accompagné des pièces justificatives demandées

➔ Je peux suivre l'état d'avancement de ma demande en cliquant sur le bouton « Historique »



- Je peux cliquer sur les pictogrammes à droite de la demande pour :



Consulter le détail de ma demande

Télécharger le détail de ma demande en PDF


Modifier ma demande (dans la période d'ouverture de la campagne de demande d'aménagement)

Supprimer ma demande



## 4. Modalité de déconnexion

---

- Pour me déconnecter en toute sécurité, je dois cliquer sur le bouton de déconnexion  
 situé en haut à droite de la page

